

VERBALE SEDUTA N° 02/2018 del 24/01/2018

Convocato con nota prot. n. PE20180016 del 19/01/2018 presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Biella sita in Biella alla via Novara 01, si riunisce il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Biella, con l'esame del seguente Ordine del Giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Comunicazioni dei Consiglieri;
- 4) Variazioni all'Albo;
- 5) Situazione organizzazione eventi formativi e domande riconoscimento CFP formali/informali;
- 6) Valutazione ed approvazione aggiornamento Piano Triennale Anticorruzione e altri adempimenti relativi;
- 7) Indicazioni nominativi Commissioni e Gruppi di Lavoro FIOPA;
- 8) Varie ed eventuali.

In caso di non completo trattamento di tutti i punti all'ordine del giorno e/o per la ratifica definitiva di eventuali modifiche ai documenti di cui al punto 6) si anticipa che la seduta del Consiglio verrà convocata in seconda sessione il giorno lunedì 29 gennaio 2018 alle ore 17.00.

- Seduta prima sessione -

Il Consiglio, convocato per le ore 17.00 ha inizio alle ore 17.10.

Sono presenti i Consiglieri dott. ingg.: Sergio Catozzo, Alberto Colucci, Generoso De Rienzo, Donato Iazzolino, Nicola Mazzia Picot, Anna Porro e il Consigliere dott. ing. iunior Paolo Rolando.

Il Consigliere dott. ing. Antonello Bodo, come da comunicazioni pervenute, sarà presente a seduta iniziata.

Il Presidente dott. ing. Marco Francescon come comunicato è assente.

In assenza del Presidente presiederà il Consiglio il Consigliere anziano Ing. Generoso De Rienzo.

1) Letture e approvazione verbale seduta precedente:

Il Consiglio rimanda la lettura e l'approvazione del verbale n.01/2018 del 10/01/2018 alla seduta successiva.

2) Comunicazioni del Presidente:

In data 24/01/2018, data l'assenza del Presidente, non vi sono comunicazioni.

Si rimanda il presente punto alla seconda sessione della seduta, lunedì 29 gennaio 2018.

3) Comunicazioni dei Consiglieri:

Nessuna comunicazione. Si rimandano le comunicazioni alla seconda sessione, in occasione della presenza del Presidente.

4) Variazioni all'Albo:

Il Consigliere ing. Generoso De Rienzo comunica le seguenti variazioni pervenute all'Ordine:

4.1. Nuova iscrizione all'Albo

Il Consigliere ing. Generoso De Rienzo comunica la richiesta di iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Biella, da parte del dott. ing. Francesco Sommaruga [REDACTED], laureato in Ingegneria Elettrica.

Il Consiglio ne prende atto. Il numero di iscrizione del dott.ing. Francesco Sommaruga è A 546 Sezione A – settore b.

4.2. Nuova iscrizione all'Albo

Il Consigliere ing. Generoso De Rienzo comunica la richiesta di iscrizione all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Biella, da parte del dott. ing. Andrea Molinari [REDACTED], laureato in Ingegneria Edile.

Il Consiglio ne prende atto. Il numero di iscrizione del dott.ing. Andrea Molinari è A 547 Sezione A – settore a.

4.3. Variazione indirizzo di residenza

E' pervenuta la seguente richiesta di variazione all'Albo:

- Variazione di residenza da parte del dott.ing. Matteo Lanza iscritto al n. A 155 Sezione A settore a-b-c. [REDACTED]

Il Consiglio prende atto delle comunicazioni.

5) Situazione organizzazione eventi formativi e domande riconoscimento CFP formali/informali;

5.1. Comunicazione n.1 - Consigliere ing. Anna Porro

Il Consigliere ing. Anna Porro comunica che sono state raccolte le adesioni per il corso Fotomodellazione 3D, della durata di 20 ore e completamente finanziati dalla Regione Piemonte. Pertanto si proseguirà come stabilito con l'organizzazione con l'Ordine degli Architetti PPC di Biella [REDACTED]

Il Consiglio ne prende atto.

5.2. Comunicazione n.2 - Consigliere ing. Anna Porro

Il Consigliere ing. Anna Porro comunica che ha iniziato a convocare le Commissioni Ordinarie della quale è referente. I primi incontri sono organizzati presso la sede AIAB in data 29/01/2018 ore 18.30 per la Commissione Formazione e in data 05/02/2018 ore 18.30 per la Commissione Giovani.

Il Consiglio ne prende atto.

5.3. Comunicazione n.3 - Consigliere ing. Alberto Colucci

Il Consigliere ing. Alberto Colucci comunica è pervenuta locandina del seminario "Efficienza Energetica: nuove sfide per Energy Manager" in programma in data 01, 08 e 15 marzo 2018 presso la Sede Unione Industriale Biellese.

Il Consiglio ne prende atto e durante la seconda sessione della seduta, il 29/01/2017, si attiverà ad informare gli iscritti tramite newsletter.

6) Valutazione ed approvazione aggiornamento Piano Triennale Anticorruzione e altri adempimenti relativi

Prende la parola il Consigliere ing. Iunior Paolo Rolando, che vista la scadenza del 31/01/2018, invita il Consiglio alla condivisione della documentazione da far pervenire ad ANAC ed al CNI entro tale data.

I documenti esaminati sono indicati ai seguenti punti:

1. PTPC 2018 (Programma Triennale per la prevenzione della Corruzione) dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Biella (2018-2020)
2. Regolamento dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Biella disciplinante l'accesso documentale, l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato.

Il Consigliere ing. Iunior Paolo Rolando comunica che il Consiglio è tenuto ad essere informato prima della pubblicazione e all'approvazione dei documenti. Si procede all'analisi dei documenti dalla quale sono

emerse le seguenti osservazioni, le quali ne permettono comunque l'approvazione. Il primo documento esaminato è stato il PTPC 2018 dell'Ordine degli Ingegneri di Biella:

Osservazione n. 1: nel documento PTPC, quale modello di riferimento (ricevuto dal CNI), si modificano alcune parti, sottolineando che il presente Ordine degli Ingegneri di Biella non ha dipendenti, pertanto i punti del PTPC inerenti ai dipendenti vengono stralciati.

Osservazione n.2: nel PTPC 2018 viene verificata la correttezza della data e numero di verbale di seduta del presente Consiglio, (seduta n°14/2017 del 03/07/2017), nella quale si è nominato RCPT il dott.ing. iunior Paolo Rolando, inserendola nei "Soggetti Coinvolti del PTPC 2018".

In merito alla presente osservazione il Consigliere dott. ing. Iunior Paolo Rolando, comunica che in data 28/12/2017, ha trasmesso via email ad AIAB, e per conoscenza alla pec dell'Ordine degli Ingegneri di Biella e dell'Ordine degli Architetti PPC di Biella, comunicazione nella quale a seguito dell'assunzione dell'incarico di RPCT (Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) in seno al Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri di Biella, non rinnova la disponibilità e quindi si dimette dall'incarico di RSPP in AIAB con scadenza naturale del 31/12/2017.

Il Consiglio comunica che tale comunicazione non è pervenuta nelle sedute precedenti e che pertanto occorre quanto prima verificare la ricezione e disporre i chiarimenti del caso anche in sede AIAB per trattare il presente punto inerente a nuovo RSPP.

Il Consigliere dott.ing. iunior Rolando rinnova la disponibilità ad ogni tipo di supporto necessario in questa fase.

Osservazione n. 3: nel documento PTPC, quale modello di riferimento (ricevuto dal CNI), inerente al RASA (Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante) il Consiglio dopo breve dibattito individua che l'Ordine degli Ingegneri di Biella non è stazione Appaltante e che pertanto non ne individua alcun Responsabile.

Osservazione n. 4: nel documento PTPC, quale modello di riferimento (ricevuto dal CNI), inerente il punto "Fase 1 – identificazione o mappatura delle aree di rischio, in Area C – Area affidamento incarichi esterni", si è aperto un breve dibattito sulle modalità che occorre intraprendere in futuro per poter effettuare le attività che attualmente vengono svolte anche dai Consiglieri in forma volontaria e solamente alcune volte si è proceduto con incarichi diretti a professionisti che nel contempo risultavano componenti del Consiglio. ■
■ sottolinea l'aspetto formale nel dichiarare per iscritto quanto solitamente si effettuava, ovvero ora scrivendo in modo chiaro in merito ad incarichi esterni si dovrà porre molta attenzione alle attività che prima si svolgevano all'interno dell'Ordine. ■ sottolinea anche l'aspetto che tutti i Consiglieri hanno firmato atti di dichiarazione di inconferibilità ed incompatibilità, qualora si dovessero trovare ad accettare incarichi è molto importante valutarne l'accettazione sottolineando l'approvazione del PTPC 2018.

I Consiglieri presenti hanno sottolineato come sia delicato l'affidamento di incarichi esterni, soprattutto con l'approvazione del PTPC 2018, il quale dovrà essere seguito in dettaglio anche per incarichi di affidamento a Consiglieri, qualora se riscontrasse la necessità.

Inerente a questa osservazione il Consiglio procede in seconda sessione a valutare la correzione da apporre in PTPC 2018.

Osservazione n. 5: nel documento PTPC, quale modello di riferimento (ricevuto dal CNI), non è chiaro il punto riferito "all'Accesso Civico e in caso di ritardo o mancata risposta, il richiedente dell'accesso civico può fare ricorso al titolare del potere sostitutivo".

Il Consiglio pertanto chiarisce che nel PTPC 2018 il nominativo del titolare è rappresentato dal RPCT nazionale ■■■■■■■■■■, confermando e approvando il nominativo nella seconda sessione della presente seduta.

Osservazione n. 6: nel documento PTPC, quale modello di riferimento (ricevuto dal CNI), si fa riferimento "all'Accesso civico generalizzato": il Consiglio inserisce quale riferimento del recapito dell'accesso civico generalizzato la Segreteria dell'Ordine e predisporrà email dedicata.

Il secondo documento esaminato è il Regolamento disciplinante l'accesso documentale, l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato. Le osservazioni sono già state espresse in precedenza, il Consiglio indica che i moduli per richiedere l'accesso saranno predisposti on line in pdf, in modo che il richiedente possa compilarli in calce ed inviarli al RCPT dell'Ordine attraverso l'email della Segreteria dedicata all'Accesso civico generalizzato.

Il Consigliere ing. Iunior Paolo Rolando prima di terminare l'intervento comunica al Consiglio il grande lavoro svolto, in collaborazione con il Consigliere ing. Antonello Bodo, nel predisporre quanto richiesto secondo gli allegati predisposti anche in formato Excel (ad esempio le tabelle di valutazione dei rischi).

Il Consiglio unanime ringrazia i Consiglieri che hanno predisposto i documenti e approvano l'invio dei documenti entro la data di scadenza e la loro pubblicazione.

Inoltre in seconda sessione si ratifica l'approvazione con le correzioni da apportare di quanto esposto nelle osservazioni.

Alle ore 18,20 entra in Consiglio il Consigliere dott. ing. Antonello Bodo, il quale saluta il Presidente e i Consiglieri presenti.

7) Indicazioni nominativi Commissioni e Gruppi di Lavoro FIOPA

Il Consigliere ing. Alberto Colucci comunica che in data 30/01/2018 si riunisce FIOPA a Torino, [REDACTED], visto che a breve perverrà richiesta. Vista l'assenza del Presidente e volendo condividere alcuni nominativi pervenuti, il Consiglio rimanda alla seconda sessione l'approvazione dei nominativi.

Il Consiglio prende nota dei nominativi e rimanda alla seconda sessione l'approvazione.

8) Varie ed eventuali

8.1. Nomina Responsabile Procedimento per vidimazione parcelle

Il Consigliere ing. Generoso De Rienzo comunica che in data 23/01/2018 è pervenuta all'Ordine la richiesta di vidimazione di una parcella relativa ad onorari e rimborsi spese per prestazioni professionali relativa ad un collaudo statico [REDACTED]

Sono allegati gli estremi dell'incarico del collaudatore iscritto all'ordine di Biella, [REDACTED], gli elaborati tecnici e il collaudo depositato presso il Comune [REDACTED]

Il Consiglio unanime nomina quale Responsabile del Procedimento il Consigliere Iazzolino.

8.2. Nominativi Commissioni di Vigilanza sui locali/impianti di pubblico spettacolo

Il Consigliere ing. Generoso De Rienzo chiede in merito a comunicazioni pervenute nelle sedute precedenti, in merito alle richieste di nominativi inerenti rinnovi delle Commissioni Comunali di Vigilanza sui locali/impianti di pubblico spettacolo, se erano o non erano pervenuti nominativi.

Il Consiglio dopo breve dibattito sottolinea che le richieste analoghe a quanto pervenuto ad esempio nella seduta precedente [REDACTED], risponderà che non ha nominativi di volontari se non previa estensione della copertura assicurativa dell'Amministrazione.

Inoltre il Consiglio ribadisce che a qualsiasi richiesta proveniente da Enti pubblici per avere nominativi di iscritti da inserire nella Commissione di Vigilanza di Pubblico spettacolo, l'Ordine non fornisce alcun nominativo e non richiede la disponibilità ai propri iscritti, in quanto ne conseguiva e rimandava ad assicurazione professionale dell'iscritto, la quale una delle caratteristiche in cui ci si può trovare è il non risarcimento da parte dell'assicurazione se la prestazione è svolta in forma gratuita a seguito di responsabilità certa da parte del singolo iscritto.

Pertanto l'Ordine non può essere co-responsabile di tali circostanze e pertanto rimanda la responsabilità del singolo iscritto e alla propria forma assicurativa.

Non essendo null'altro all'ordine del giorno, la prima sessione della seduta termina alle ore 18,45.

La seconda sessione della presente seduta è prevista in data 29/01 alle ore 17.00.

Seduta seconda sessione -

Il Consiglio, convocato in seconda sessione, lunedì 29 gennaio 2018, per le ore 17.00 ha inizio alle ore 17.05.

Sono presenti il Presidente dott. ing. Marco Francescon, i Consiglieri dott. ingg.: Antonello Bodo, Sergio Catozzo, De Rienzo Generoso, Donato Iazzolino, Nicola Mazzia Picot, Anna Porro e il Consigliere dott. ing. junior Paolo Rolando.

Il Consigliere dott. ing. Alberto Colucci, come da comunicazioni pervenute, sarà presente a sessione iniziata.

- - -

Si procede con i punti all'ordine del giorno rimandati nella prima sessione.

- - -

2) Comunicazioni del Presidente:

Il Presidente ing. Marco Francescon espone le seguenti comunicazioni:

2.1. Comunicazioni CNI

2.1.1. Comunicazione incontro Assemblea dei Presidenti a Roma

Il Presidente ing. Marco Francescon comunica al Consiglio quanto trattato in Assemblea dei Presidenti nell'incontro svoltosi il 19 e 20 gennaio 2018 a Roma.

I punti principali trattati hanno riguardato la formazione degli Ingegneri, le convenzioni CNI e legislazioni tecnica, la Certificazione delle competenze dell'Ingegnere CERTING. L'agenzia CERTING è in fase di accreditamento presso Accredia ed il CNI ha richiesto agli Ordini Territoriali lo sforzo di divenire sedi perché in fase di audit ve ne devono essere almeno 40 sedi territoriali.

Si sono annunciate, con un intervento in AdP del Presidente del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici ■■■■■■■■■■, le nuove NTC (norme tecniche delle Costruzioni) che presumibilmente saranno in Gazzetta Ufficiale nella seconda metà di febbraio 2018, e consistono in un aggiornamento delle precedenti con semplificazioni in merito a procedure in modo da evitare percorsi alternativi, e diverranno efficaci dopo

30 giorni. Lo stesso Presidente del CSLLP ha annunciato l'avvio del Gruppo di Lavoro per la revisione del DPR380/2001.

Il Consiglio prende atto delle comunicazioni e seguirà con attenzione l'evolversi dei punti trattati.

2.1.2. Comunicazione CNI Testo unico delle linee di indirizzo per la formazione continua

Il Presidente ing. Marco Francescon comunica che durante l'Assemblea dei Presidenti è stato anticipatamente presentato il "Testo unico delle linee di indirizzo per la formazione continua". Sono state apportate alcune modifiche alle linee guida precedenti.

Il Consiglio prende atto ed esaminerà le modifiche apportate per poi informare gli iscritti tramite newsletters.

2.2. Comunicazioni Varie

2.2.1. Comunicazione Incontro RPT Biella

Il Presidente ing. Marco Francescon comunica che in data 24/01/2018 ha partecipato ad incontro con i presidenti dei Periti, Geometri ed Architetti per la preparazione della RPT Biella. Durante l'incontro si è parlato dell'idea del Consiglio degli Ingegneri dello spostamento della sede [REDACTED]

RPT Biella valuterà nei rispettivi Consigli collegiali e ordinistici in modo formale la proposta. Il Consiglio ne prende atto.

Inoltre si è trattato il tema delle valutazioni immobiliari in modo che le perizie debbano essere fatte sulla base di norma UNI, da un perito certificato tramite un corso ed un esame, come avviene per le perizie bancarie.

RPT Biella propone di organizzazione un corso abilitante in merito al tema trattato. Il Consiglio ne prende atto e seguirà l'evolversi della proposta.

2.2.2. Comunicazione ratifica approvazione punto 6) trattato in prima sessione

Il Presidente ing. Marco Francescon relativamente al punto 6) "Valutazione ed approvazione aggiornamento Piano Triennale Anticorruzione e altri adempimenti relativi", affrontato in prima sessione, comunica che attualmente occorre considerare AIAB, data la particolarità delle caratteristiche nella quale è definita, quale soggetto esterno per l'Ordine degli Ingegneri, essendo un'Associazione alla quale aderisce l'Ordine e in attesa di una definizione anche da parte del CNI. Su tale aspetto sarà da valutare un parere legale scritto, [REDACTED]

Il Consigliere dott. ing. iunior Paolo Rolando comunica che nel documento PTPC, quale modello di riferimento (ricevuto dal CNI), non è chiaro il punto riferito "all'Accesso Civico e in caso di ritardo o mancata risposta, il richiedente dell'accesso civico può fare ricorso al titolare del potere sostitutivo". Ottenendo risposta dal RCPT nazionale [REDACTED], la quale indica che la competenza deve essere dell'Ordine, si indica quale referente del potere sostitutivo il Consigliere Segretario.

Il Consiglio pertanto chiarisce nel PTPC 2018 le osservazioni trattate in prima sessione, e ratifica l'approvazione con i chiarimenti ottenuti.

3) Comunicazioni dei Consiglieri

3.1. Comunicazioni Consigliere ing. Nicola Mazzia Piciot – pratica strutturale [REDACTED]

Il Consigliere ing. Nicola Mazzia Piciot comunica al Consiglio quanto riferito dall'iscritto [REDACTED], in merito ad una pratica strutturale presentata all'Amministrazione Comunale [REDACTED], in quanto il professionista ha presentato, in via cartacea, la pratica strutturale secondo i modelli nazionali e regionali predisposti. L'Amministrazione Comunale non ha accettato la pratica in quanto ha predisposto una compilazione dei modelli strutturali in via informatica (on-line) secondo una modulistica compilabile e

personalizzata dall'Amministrazione. Pertanto il professionista ha ricompilato la pratica secondo la modulistica dell'Amministrazione.

Il Consiglio prende atto della comunicazione e comunica che i modelli strutturali devono essere quelli nazionali e regionali, anche se qualche Amministrazione ne predispose la compilazione on-line.

3.2. Comunicazioni Consigliere ing. Mazzia Piciot – risposta

Il Consigliere ing. Nicola Mazzia Piciot comunica che l'iscritto gli ha chiesto in merito ad una risposta non ricevuta ad una comunicazione di dicembre 2017. Il Consigliere Nicola Mazzia Piciot chiede al Consiglio se era pervenuta tale comunicazione in sede di Consiglio e di come era stata trattata la comunicazione. Il Presidente ing. Marco Francescon comunica che la comunicazione era pervenuta all'Ordine, e che la risposta gli è stata comunicata in modo informale, in attesa di poter avere i dati aggiornati dalla piattaforma nazionale dei Crediti Formativi sui CFP dei nominativi indicati.

Il Consiglio, onde evitare problematiche di comunicazioni con iscritti, sottolinea che è sempre doveroso che chi fa richieste all'Ordine ed al Consiglio invii sempre le richieste in forma scritta, ne consegue che le risposte siano anch'esse in forma scritta, tralasciando le comunicazioni informali e verbali che vengono effettuate per rendere più rapidi i tempi di risposta.

3.3. Comunicazioni Presidente – vidimazione parcella

Il Presidente ing. Marco Francescon comunica, insieme al Consigliere ing. Nicola Mazzia Piciot e Donato Iazzolino, in merito alla richiesta di vidimazione parcella dell'iscritto. La richiesta di vidimazione è stata visionata nella prima sessione della presente seduta nella quale il Consiglio ha nominato Responsabile del Procedimento il Consigliere ing. Donato Iazzolino. Nelle verifiche iniziali dell'iscritto, si è verificato che il numero di CFP minimi richiesti per poter esercitare, non era soddisfatto, nel momento che ha emesso il collaudo del quale richiede la vidimazione della parcella. Pertanto il presente Consiglio non entrando nel merito dei compiti spettanti al Collegio di Disciplina, si pone il dubbio se continuare la procedura di vidimazione della parcella. Dopo breve dibattito nel quale si individuano le due procedure, l'una amministrativa di vidimazione della parcella e l'altra di deontologia ovvero di esercitare senza i CFP minimi, il Consiglio propone di sospendere momentaneamente la procedura amministrativa. Il controllo iniziale impone la segnalazione dell'iscritto al collegio di Disciplina senza però entrare nel merito della sospensione della procedura amministrativa, la quale in caso di contenzioso tra committente e professionista, Pertanto si decide di inviare comunicazione all'ufficio legale del CNI in merito alla procedura amministrativa.

Il Consiglio decide di sospendere momentaneamente la richiesta di vidimazione, essendo comunque nella fase iniziale del procedimento amministrativo, rimane in attesa della risposta da parte del CNI, informa l'iscritto della situazione e contemporaneamente invia la segnalazione al Collegio di Disciplina.

Il Consiglio decide di predisporre dei moduli di dichiarazione in merito ai CFP minimi posseduti nel momento di acquisizione di incarichi in terne di collaudo, in modo da evitare situazioni analoghe in futuro.

4) Indicazioni nominativi Commissioni e Gruppi di Lavoro FIOPA

Il Presidente ing. Marco Francescon comunica che occorre procedere nel comunicare a FIOPA i nominativi inerenti le Commissioni FIOPA, essendo anche previsto incontro in data 30/01/2018.

Il Consigliere chiede, essendo stato Consigliere anche nelle precedenti Consigliature, e vedendo anche quanto espresso da FIOPA che alcune Commissioni sono state formate ma non si sono riunite in modo assiduo, se occorre continuare a fornire nominativi, oltre che la disponibilità di iscritti a prendere parte in FIOPA. Il Presidente insieme rispondono che la Regione Piemonte preferisce avere un interlocutore unico, FIOPA appunto, e che attualmente si stanno affrontando

tematiche inerenti a rapporti più stretti con la Regione e su minimizzare comunque i costi dell'organizzazione, sottolineando che FIOPA coadiuva i lavori delle Commissioni e i rapporti con la Regione.

Pertanto il Consiglio continua nel nominare le Commissioni e i nominativi pervenuti e che procederà alle comunicazioni.

Il Consiglio prende atto dei nominativi, li approva e li comunicherà a FIOPA.

Alle ore 18:35 lasciano la seduta i Consiglieri ingg. Antonello Bodo, De Rienzo Generoso, Donato Iazzolino, Nicola Mazza Piciot e Anna Porro per impegni presi in precedenza.

Prima di terminare la sessione della seduta, il Consigliere dott. ing. iunior Paolo Rolando insieme al Presidente ing. Marco Francescon e ai Consiglieri Sergio Catozzo e Alberto Colucci, riportano i chiarimenti nel PTPC 2018 essendo stata ratificata l'approvazione nel punto 2.2.2.

Non essendo null'altro all'ordine del giorno e mancando il numero legale, la seduta termina alle ore 19,15.

La prossima seduta è prevista in data 13/02 alle ore 17.00.

Il Segretario

dott. ing. Sergio Catozzo



Il Presidente

dott. ing. Marco Francescon

